



## ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16. 01. 2021 № 0

Про утворення комісії з перевірки наявності, використання та зберігання печаток та штампів у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Інструкції з діловодства у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях, затвердженої розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 вересня 2018 року № 1747 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 серпня 2020 року № 1237):

1. Утворити комісію з перевірки наявності, використання та зберігання печаток та штампів у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Комісія), та затвердити її Склад, що додається.

2. Комісії:

2.1. В термін до 29 січня 2021 року провести перевірку наявності, використання та зберігання печаток та штампів у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.

2.2. За результатами перевірки скласти акт та подати його на затвердження виконавчому обов'язків голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації О. Машківську.

Виконувач обов'язків гол

АЛЕКСЕЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження Деснянської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації  
від 16 січня 2021 № 9

СКЛАД

комісії з перевірки наявності, використання та зберігання печаток та штампів  
в Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

МАШКІВСЬКА  
Ольга Володимирівна

керівник апарату Деснянської районної  
в місті Києві державної адміністрації,  
голова комісії

МАРЧЕНКО  
Галина Вікторівна

начальник відділу організації діловодства  
та контролю за виконавською дисципліною  
Деснянської районної в місті Києві  
державної адміністрації,  
заступник голови комісії

РИБАК  
Юлія Олександрівна

головний спеціаліст відділу організації  
діловодства та контролю за виконавською  
дисципліною Деснянської районної в місті  
Києві державної адміністрації,  
секретар комісії

ІВАНЧЕНКО  
Сергій Вікторович

завідувач сектору з питань  
мобілізаційної роботи Деснянської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації

РАДЧЕНКО  
Олег Антонович

головний спеціаліст з питань режимно-  
секретної роботи Деснянської районної  
в місті Києві державної адміністрації

ХАЛО  
Юлія Леонідівна

заступник начальника юридичного відділу  
Деснянської районної в місті Києві  
державної адміністрації

Керівник апарату

  
Ольга МАШКІВСЬКА