



ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16. 01. 2021 № 8

Про перевірку наявності документів
з грифом «Для службового користування»

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», та вимог Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736:

1. Утворити комісію по перевірці наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.

2. Затвердити Склад комісії по перевірці наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі-Комісія), що додається.

3. Комісії:

3.1. В термін до 29 січня 2021 року провести перевірку наявності документів з грифом «Для службового користування» (включно документи мобілізаційного характеру) у Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації.

3.2. За результатами перевірки скласти акт та подати його на затвердження в.о. голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач обов'язків гол

АЛЕКСЕЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Деснянської
районної в місті Києві державної
адміністрації
від 16 січня 2021 № 8

СКЛАД
комісії по перевірці наявності документів з грифом «Для службового
користування» (включно документи мобілізаційного характеру) в
Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

МАШКІВСЬКА Ольга Володимирівна	керівник апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії
МАРЧЕНКО Галина Вікторівна	начальник відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії
РИБАК Юлія Олександрівна	головний спеціаліст відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною діловодства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії
БУРЦОВА Надія Володимирівна	головний спеціаліст юридичного відділу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
ІВАНЧЕНКО Сергій Вікторович	завідувач сектору з питань мобілізаційної роботи Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
САУЛЯК Олена Анатоліївна	головний спеціаліст відділу організації діловодства та контролю за виконавською дисципліною Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Керівник апарату


Ольга МАШКІВСЬКА